



## BOLETIM DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Janeiro 2017

### Apresentação.

O Boletim de Administração Pública Municipal é uma publicação da Fiorilli Soc. Civil Ltda.-Software. Destinado à Administração Municipal é uma publicação informativa que abrange as normas de direito público e dá orientação quanto aos procedimentos a serem observados em diversos ramos de atividades relacionadas a gestão dos negócios públicos municipais.

### Artigos desta edição.

#### Volume II - Normas de Direito Público

##### 05 - Portarias

79 - Portaria Conjunta STN, nº 2, de 22 de dezembro de 2016 (*Aprova a Parte I da 7ª Edição do MCASP*).

80 - Portaria STN, nº 840, de 21 de dezembro de 2016 (*Aprova as Partes II, III, IV e V da 7ª Edição do MCASP*).

81 - Portaria STN, nº 841, de 21 de dezembro de 2016 (*Estabelece regras para o recebimento dos dados contábeis e fiscais dos entes da Federação no exercício de 2017*).

#### Volume III - Doutrina

##### 01 - Direito Municipal

169 - As Restrições do Tribunal de Contas do Estado Quanto ao Pagamento de Seguros. (*Vicente Augusto Baiocchi*).

##### 02 - Artigos

308 - A Prescrição de Ressarcimento ao Erário por Ato de Improbidade Administrativa e o Tema 897, do E. Supremo Tribunal Federal. (*Gina Copola*).

309 - Reativação de Contrato Administrativo - Inexistência de Regras (*Ivan Barbosa Rigolin*)

#### Volume IV - Práticas de Contabilidade

##### 01 - Orientação Técnica

368 - AFO 51 - Programação/Execução Financeira do Tesouro. Liberação e Contingenciamento de Recursos (*Paulo Henrique Freijó*).

369 - ECOASP 14 - Entendendo a Contabilidade Orçamentária Aplicada ao Setor Público. Ecoasp. Natureza da Informação e a Dinâmica do Registro Contábil no PCASP. (*Paulo Henrique Freijó*).

370 - Série Previdência 21 - Reforma da Previdência. Previdência do Setor Público e INSS: o filme. (*Paulo Tafner, Carolina Botelho e Rafael Erbisti*).

371 - Série Previdência 22 - Reforma da Previdência. Por que a Despesa do INSS está sempre Subindo? (*Paulo Tafner, Carolina Botelho e Rafael Erbisti*).

372 - A Intangibilidade dos Bens Natalinos (*Prof. Gerson dos Santos*)

373 - DREM - Entendendo a Desvinculação de Receitas de Estados e Municípios. Vinculação x Desvinculação de Receitas (*Paulo Henrique Freijó*).

##### 02 - Legislação Aplicada

216 - Pregão Eletrônico - Artigo 2º, §§ 3º, 4º, e 5º (*Sidney Bittencour*) - *Materia de Substituição*

219 - A Emenda 93 e a inédita Desvinculação das Receitas Municipais (DRM) – a inclusão da CIP (ou COSIP); o afastamento dos Royalties, CIDE e Salário-Educação. (*Flávio Correa de Toledo Junior*).

220 - Série de Estudos: Custos Aplicados ao Setor Público. Teoria e Prática (Texto 07). Decisão de Fazer ou Comprar - Ênfase no Custo de Oportunidade (*Francisco Glauber Lima Mota*).

221 - Aos Prefeitos Municipais, uma sugestão: cuidem da arrecadação das receitas municipais (*Francielli Honorato Alves*).



**Especiais:**

*Observação:* A substituição de matérias tem como objetivo a atualização do assunto tratado na mesma matéria anterior ou a substituição do assunto tratado na matéria anterior que tornou-se obsoleto.

**Distribuição.**

As matérias dos volumes I a VI são remetidas exclusivamente aos assinantes do Boletim, enquanto que as matérias do volume VII (manuais e orientações de suporte), destinam-se apenas aos clientes de softwares da Fiorilli S/C Ltda.-Software. Informações e assinaturas do Boletim podem ser obtidas pelo telefone 0xx17 3264 9000. Fiorilli Soc. Civil Ltda.-Software



## Notas e Informações

### Eventos 2017 - Fiorilli Software

#### Fiorilli Software - Programação de Treinamentos 2017:

Eventos a serem realizados na sede da Fiorilli Software em Bálsamo-SP

A programação de treinamentos a representantes e clientes será disponibilizada no site da Empresa.

Atendimentos e treinamentos especiais do suporte técnico podem ser agendados de acordo com a necessidade dos representantes, usuários e clientes, devendo os interessados entrarem em contato com o setor de eventos da empresa.

---

## Comunicados

### Comunicado Fiorilli S C Software

#### Decreto de Abertura do Exercício Financeiro de 2017

No intuito de disciplinar a abertura do presente ano financeiro, poderá o Prefeito, caso queira, editar decreto com os seguintes conteúdos:

- a. Data para apresentação da programação financeira e do cronograma de execução mensal de desembolso, nos termos do art. 8º da Lei de Responsabilidade Fiscal;
- b. Data para o início de empenhos e pagamentos;
- c. Data para apresentação da conciliação bancária de 31 de dezembro de 2016;
- d. Data para apresentação do inventário de bens móveis e imóveis (art. 96 da Lei 4.320, de 1964);
- e. Relação dos servidores que não prestaram contas de adiantamentos;
- f. Relação das entidades do terceiro setor que não prestaram contas das subvenções/auxílios recebidos em 2016;
- g. Data para apresentação do relatório das obras em andamento;
- h. Data para apresentar a relação dos ainda não cumpridos TACs (Termos de Ajustamento de Conduta);
- i. Data para apresentação do relatório do controle interno, alusivo ao exercício de 2016.

---

### COMUNICADO GP Nº36/2016 Fases III e IV do Sistema AUDESP

O Conselheiro Dimas Eduardo Ramalho, Presidente do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições, COMUNICA a todos os órgãos e entidades jurisdicionados que, por meio de Comunicados desta Presidência, amplamente divulgados no DOE e na página oficial do Tribunal na internet, noticiou aos órgãos das esferas Estadual e Municipal a implantação das Fases III (Atos de Pessoal) e IV (Licitações, Contratos e Execução Contratual) do Sistema AUDESP.

Com a finalidade de oferecer aos jurisdicionados condições necessárias para efetuar remessa eletrônica das informações requeridas, este Tribunal realizou diversos treinamentos por meio da Escola Paulista de Contas Públicas, abriu canal de comunicação específico para solução de dúvidas e criou ambientes de testes para a simulação de encaminhamento de dados.

Contudo, recente levantamento revelou que número significativo de órgãos jurisdicionados, mormente da esfera Estadual, não efetuou remessa de informações nos prazos previstos.

Assim, considerando a baixa adesão verificada, faz-se o presente alerta aos órgãos jurisdicionados para que atendam integralmente às Instruções nº 02/2016 deste Tribunal, em especial, ao previsto no artigo 52, inciso IV, e artigo 76, parágrafo único, que tratam, respectivamente, do envio de informações



das Fases III e IV do Sistema AUDESP, ficando cientes da possibilidade de aplicação de sanções decorrentes de seu descumprimento.

Eventuais dúvidas serão esclarecidas pela Divisão AUDESP por meio do canal “Fale Conosco”, disponível na página <http://www4.tce.sp.gov.br/fale-conosco-audesp>.

Publique-se.

GP, em 15 de dezembro de 2016.

**DIMAS EDUARDO RAMALHO**  
**PRESIDENTE**

### COMUNICADO GP Nº 38/2016

O Conselheiro Dimas Eduardo Ramalho, Presidente do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, comunica o calendário para 2017 das providências a cargo das Prefeituras, Câmaras, Fundos, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações e Empresas Estatais Dependentes, necessárias ao atendimento das exigências da AUDESP.

Até 09/01	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>nov/16 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber). Institutos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo ao mês de <b>nov/16</b> .
Até 10/01	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>nov/16 (balancetes isolados e conjuntos)</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>dez/2016</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>dez/2016</b> . Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>dez/16</b> .
Até 11/01	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Cargo e documento de Função – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>dez/2016</b> .
Até 12/01	Institutos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo ao mês de <b>nov/16</b> .
Até 16/01	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>nov/16 (balancetes conjuntos e isolados)</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>dez/2016</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>dez/2016</b> .
Até 20/01	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>dez/2016</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>dez/2016</b> , se couber.
Até 30/01	Prefeituras: envio da planilha do 2º semestre de 2016 do Cadastro de Obras em execução. Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar Questionário sobre Quadro de Pessoal relativo ao <b>3º quadr/16</b> . Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar Questionário de Transporte relativo ao <b>3º quadr/16</b> .
Até 31/01	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio dos dados através do SisCAAWeb (exercício 2016).
Até 01/02	Prefeituras: atas de audiências públicas para elaboração das propostas orçamentárias (orçamento exercício 2017). Câmaras: atas de audiências públicas para aprovação das propostas orçamentárias (orçamento exercício 2017). Prefeituras: enviar peças de planejamento iniciais (LDO-Inicial e LOA Inicial, para vigência em 2017 – dados estruturados). Encaminhar também os respectivos documentos onde constam os artigos das referidas leis.
Até 03/02	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>dez/2016 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).
Até 07/02	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>dez/16 (balancetes isolados e conjuntos)</b> . Prefeituras: enviar peças de planejamento atualizadas relativas ao <b>3º quadr/16</b> (PPA, LDO e LOA). Prefeituras: enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>4º trim/16</b> .
Até 10/02	Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>jan/17</b> .



	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema AudeSp (se houver), relativo a <b>jan/2017</b> .
Até 13/02	Prefeituras: enviar dados de publicação da LRF do <b>6º bim/2º sem/3º Quadr/16</b> (Rel. Resumido. da Exec. Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal). Câmaras: enviar dados de publicação da LRF <b>6º bim/2º sem/3º Quadr/2016</b> (Relatório de Gestão Fiscal). (Data aplicável para os municípios com menos de 50 mil habitantes que optaram pela divulgação semestral.)
Até 15/02	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Quadro de Pessoal – Fase III do sistema AudeSp, relativo ao <b>3º quadr/2016</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>jan/2017</b> . Institutos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>dez/16</b> .
Até 17/02	Institutos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>dez/16</b> .
Até 20/02	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis de <b>encerramento parcial de 2016 (balançetes isolados e conjuntos - mês 13/16 – quando couber)</b> .
Até 22/02	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto de <b>encerramento parcial de 2016 (balançetes isolados e conjuntos- mês 13/16)</b> .
Até 20/02	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>jan/2017</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>jan/2017</b> , se couber.
Até 03/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis de <b>encerramento final de 2016 (balançetes isolados e conjuntos - mês 14/16 – quando couber)</b> .
Até 06/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto de <b>encerramento final de 2016 (balançetes isolados e conjuntos- mês 14/16)</b> .
Até 07/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>dez/16</b> (balançetes isolados e conjuntos).
Até 10/03	Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>fev/17</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema AudeSp (se houver), relativo a <b>fev/2017</b> .
Até 14/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>jan/2017 (balançetes isolados e conjuntos – quando couber)</b> .
Até 15/03	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>fev/2017</b> .
Até 16/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>jan/17 (balançetes isolados e conjuntos)</b> .
Até 17/03	Dados do IEGM – exercício 2016 (i-AMB; i-CIDADE; i-EDUC; i-FISCAL; iGOV TI; i-PLANEJAMENTO; i-SAUDE).
Até 20/03	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>fev/2017</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>fev/2017</b> , se couber.
Até 24/03	Institutos de Previdência Municipais: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jan/17</b> .
Até 27/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>jan/17 (balançetes isolados e conjuntos)</b> . Institutos de Previdência Municipais: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jan/17</b> .
Até 28/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>fev/17 (balançetes isolados e conjuntos – quando couber)</b> .
Até 30/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>fev/17 (balançetes isolados e conjuntos)</b> . Prefeituras: enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao <b>3º quadr/16</b> (LC141/2012, art. 36, § 5º).
Até 31/03	<b>PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAIS</b> Prefeituras: enviar dados relativos ao relatório de atividades; fixação e remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; remuneração de agentes políticos; mapa de precatórios; dados de encerramento de balanços isolados e conjuntos (apurados pela entidade com base em sua contabilidade); contratos de concessão e permissão de serviços públicos, questionário de saneamento básico, questionário de contratos de programa, atualização do banco de dados deste Tribunal, denominado Sistema de Informações da Administração Pública – SIAP (exercício 2016). Câmaras: enviar dados relativos ao relatório de atividades; fixação e remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; remuneração de agentes políticos; dados de encerramento de balanços isolados (apurados pela entidade com base em sua contabilidade).



	<p>Autarquias: enviar dados relativos ao relatório de atividades; fixação e remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; remuneração de agentes políticos; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p> <p>Fundações: enviar dados relativos ao relatório de atividades; fixação e remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; remuneração de agentes políticos; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p> <p>Fundos e Unidades Gestoras de Previdência: enviar dados relativos ao relatório de atividades; fixação e remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; remuneração de agentes políticos; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p>
	<p>Entidades de Previdência: enviar dados relativos ao relatório de atividades; fixação e remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; remuneração de agentes políticos; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p> <p>Sociedades de Economia Mista e Empresas Públicas consideradas Dependentes nos termos da Portaria MF/STN 589 de 27/12/01: enviar dados relativos ao relatório de atividades; fixação e remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; remuneração de agentes políticos; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p>
	<p>Observações:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Os leiautes e orientações para o envio dos dados relativos às contas anuais, das Fases I, II, III e IV, encontram-se disponíveis na página do Sistema Audesp, no link <a href="http://www4.tce.sp.gov.br/audesp/">http://www4.tce.sp.gov.br/audesp/</a></li><li>Os Consórcios Públicos e Empresas Estatais Independentes manterão a forma tradicional de prestação de contas anuais para as Fases I e II do Sistema Audesp, conforme estabelece a Instrução nº 02/2016. Em relação às Fases III – Atos de Pessoal e Fase IV – Licitações e Contratos, deverão encaminhar os dados eletronicamente, conforme já estabelecido nos Comunicados GP nº 14/2016; 23/2016; 21/2016 e 28/2016 e nas citadas Instruções.</li></ol>
Até 04/04	<p>Prefeituras: enviar dados de publicação da LRF – <b>1º bim/17</b> (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos)</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>1º bim/17</b> (Anexo 12 RREO)</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>1º bim/17</b> (Anexo 8 RREO)</p> <p>Prefeituras: enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – <b>3º quadr/16</b>.</p>
Até 10/04	<p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>mar/2017</b>.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>fev/17 (balançetes conjuntos e isolados)</b>.</p> <p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>mar/17</b>.</p> <p>Institutos de Previdência encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>fev/17</b>.</p>
Até 11/04	<p>Institutos de Previdência encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>fev/17</b>.</p>
Até 17/04	<p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>mar/2017</b>.</p>
Até 20/04	<p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>mar/2017</b>.</p> <p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>mar/2017</b>, se couber.</p>
Até 28/04	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>março/17 (balançetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).</p>
Até 02/05	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>março/17 (balançetes isolados e conjuntos)</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar dados da publicação das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>1º trim/17</b>.</p>
Até 10/05	<p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>abr/2017</b>.</p> <p>Órgãos municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>abr/17</b>.</p> <p>Institutos de Previdência Municipais: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>mar/17</b>.</p>
Até 12/05	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>março/17 (balançetes conjuntos e isolados)</b>.</p> <p>Institutos de Previdência Municipais: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>mar/17</b>.</p>
Até 15/05	<p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de <b>Quadro de Pessoal</b> – Fase III do sistema Audesp relativo ao <b>1º quadr/2017</b>.</p> <p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>abr/2017</b>.</p>
Até 22/05	<p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>abr/2017</b>.</p>



	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>abr/2017</b> , se couber.
Até 30/05	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar Questionário de Transporte relativo ao <b>1º quadr/17</b> .
Até 29/05	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>abril/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).
Até 31/05	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>abril/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> . Prefeituras: enviar peças de planejamento atualizadas relativas ao <b>1ºquadr/17</b> (PPA, LDO e LOA).
Até 05/06	Prefeituras: enviar dados de publicação da LRF do <b>2º bim/1º quadr/17</b> (Rel. Resumido. da Exec. Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal). Câmaras: enviar dados de publicação da LRF <b>1º quadr/17</b> (Relatório de Gestão Fiscal). Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>2º bim/17</b> (Anexo 12 RREO) Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>2º bim/17</b> (Anexo 8 RREO)
Até 09/06	Institutos de Previdência Municipais: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprio relativo a <b>abr/17</b> .
Até 12/06	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>mai/2017</b> . Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>abr/17 (balancetes conjuntos e isolados)</b> . Órgãos municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>mai/17</b> . Institutos de Previdência encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios Institutos de Previdência relativo a <b>abr/17</b> .
Até 20/06	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>mai/2017</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>mai/2017</b> , se couber.
Até 28/06	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>maio/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).
Até 30/06	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>maio/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> . Prefeituras enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao <b>1º quadr/17</b> (LC141/2012 – art. 36, § 5º). <b>Municípios:</b> os órgãos da administração direta e indireta do Poder Executivo e respectivas autarquias, fundações, consórcios públicos, empresas públicas e sociedades de economia mista prestadoras de serviço público e suas subsidiárias, deverão prestar informações, por meio de sistema eletrônico disponibilizado por este Tribunal - <b>SisRTS</b> , relativas a todos os repasses financeiros ao Terceiro Setor, por meio de contratos de gestão, termos de parceria, termos de colaboração, termos de fomento, convênios, auxílios, subvenções, contribuições, efetuados no exercício anterior. O acesso à página do SISRTS pode ser feito por meio do link disponível em <a href="http://www4.tce.sp.gov.br/sisrts-sistema-de-repasses-publicos-aterceiro-setor">http://www4.tce.sp.gov.br/sisrts-sistema-de-repasses-publicos-aterceiro-setor</a>
Até 05/07	Prefeituras: enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – <b>1ºquadr/17</b> .
Até 10/07	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>jun/2017</b> . Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>jun/17</b> . Institutos de Previdência encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>mai/17</b> . Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>mai/17 (balancetes conjuntos e isolados)</b> .
Até 11/07	Institutos de Previdência encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>mai/17</b> .
Até 17/07	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jun/2017</b> .
Até 20/07	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jun/2017</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jun/2017</b> , se couber.
Até 28/07	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>junho/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).
Até 01/08	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>junho/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> .



Até 02/08	Prefeituras: enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>2º trim/17</b> .
Até 07/08	Institutos de Previdência Municipais: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jun/17</b> .
	Prefeituras: enviar dados da publicação e divulgação da LRF – <b>1º semestre/3º bím/17</b> (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos). Câmaras: enviar dados de publicação da LRF <b>3º bím/1º sem/17</b> (Relatório de Gestão Fiscal) <b>Obs:</b> Aplicável às entidades com menos de 50 mil habitantes, que optaram pela divulgação semestral. Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>3º bím/17</b> (Anexo 12 RREO) Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>3º bím/17</b> (Anexo 8 RREO)
Até 10/08	Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>jul/17</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema AudeSp (se houver), relativo a <b>jul/2017</b> .
Até 11/08	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>jun/17 (balancetes conjuntos e isolados)</b> . Institutos de Previdência Municipais: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jun/17</b> .
Até 15/08	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>jul/2017</b> .
Até 21/08	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>jul/2017</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>jul/2017</b> , se couber.
Até 28/08	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>jul/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).
Até 30/08	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>jul/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> .
Até 06/09	Institutos de Previdência Municipais: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jul/17</b> .
Até 11/09	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema AudeSp (se houver), relativo a <b>ago/2017</b> . Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>jul/17 (balancetes conjuntos e isolados)</b> . Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>ago/17</b> . Institutos de Previdência Municipais: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jul/17</b> .
Até 15/09	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Quadro de Pessoal – Fase III do sistema AudeSp, relativo ao <b>2º quadr/2017</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>ago/2017</b> .
Até 20/09	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>ago/2017</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema AudeSp, relativo a <b>ago/2017</b> , se couber.
Até 29/09	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>ago/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).
Até 02/10	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>ago/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> . Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar Questionário de Transporte relativo ao <b>2º quadr/17</b> . Prefeituras: enviar peças de planejamento atualizadas relativas ao <b>2ºquadr/17</b> (PPA, LDO e LOA).
Até 05/10	Prefeituras: enviar dados das publicações da LRF – <b>4º bím/2ºquadr/17</b> (Relatório Resumido da Execução Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal) Câmaras: enviar dados da publicação da LRF – <b>2º quadr/17</b> (Relatório de Gestão Fiscal). Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>4º bím/17</b> (Anexo 12 RREO) Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>4º bím/17</b> (Anexo 8 RREO)
Até 09/10	Institutos de Previdência Municipais: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>ago/17</b> .
Até 10/10	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema AudeSp (se houver), relativo a <b>set/2017</b> . Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>set/17</b> .
Até 11/10	Institutos de Previdência Municipais: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>ago/17</b> .





Até 16/10	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>set/2017</b> . Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>ago/17 (balancetes conjuntos e isolados)</b> .
Até 20/10	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>set/2017</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>set/2017</b> , se couber.
Até 27/10	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>set/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).
Até 31/10	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>set/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> . Prefeituras: enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>3º trim/17</b> . Prefeituras: enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao <b>2ºquadr/17</b> (LC 141/2012, art. 36, § 5º).
Até 06/11	Prefeituras: enviar cópia da ata de audiência pública exigida pelo artigo 9º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – <b>2ºquadr/17</b> .
Até 07/11	Institutos de Previdência Municipais: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>set/17</b> .
Até 10/11	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>set/17 (balancetes conjuntos e isolados)</b> . Institutos de Previdência Municipais: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>set/17</b> . Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>out/17</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>out/2017</b> .
Até 16/11	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>out/2017</b> .
Até 28/11	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>out/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).
Até 21/11	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>out/2017</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>out/2017</b> , se couber.
Até 30/11	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>out/17 (balancetes isolados e conjuntos)</b> .
Até 05/12	Prefeituras: enviar dados da publicação da LRF – <b>5º bim/17</b> (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos). Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>5º bim/17</b> (Anexo 12 RREO) Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>5º bim/17</b> (Anexo 8 RREO)
Até 08/12	Institutos de Previdência Municipais: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>out/17</b> .
Até 11/12	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>nov/2017</b> . Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>out/17 (balancetes conjuntos e isolados)</b> . Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>nov/17</b> .
Até 12/12	Institutos de Previdência encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>out/17</b> .
Até 15/12	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>nov/2017</b> .
Até 20/12	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>nov/2017</b> . Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>dez/2017</b> , se couber.

A seguir listamos os prazos que devem ser obedecidos relativo às entregas de documentos eletrônicos, integrantes da prestação de contas, que não possuem data definida (envio eventual):

Até 05 dias úteis a contar da data de publicação do respectivo ato que concluiu o certame.	Licitações Anuladas, Desertas, Fracassadas e Revogadas.	Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP
Até 10 dias úteis a contar da data de adjudicação ou homologação (o que ocorrer primeiro).	Licitações Adjudicadas ou Homologadas, total ou parcialmente.	
Até 10 dias úteis a contar da ratificação do ato ou finalização do mesmo.	Dispensas e/ou Inexigibilidades	



Até 10 dias úteis a contar da data da assinatura do Contrato ou emissão da Nota de Empenho/documento similar.	Contratos ou Atos Jurídicos análogos celebrados
Até 10 dias úteis a contar da data de sua assinatura.	Termos Aditivos, Modificativos ou Complementares.
Até 10 dias úteis a contar da data de assinatura da ordem de serviço para início das obras.	Exigências de obras, apenas quando o objeto for referente a Obras e Serviços de Engenharia
Até 10 dias úteis a contar da data de Liquidação da Despesa.	Liquidação da Despesa (módulo Execução)
Até 10 dias úteis a contar da data do pagamento da Despesa	Pagamento da Despesa
Até 10 dias úteis a contar da data da abertura/início do procedimento administrativo	Envio de informação da inexecução do contrato ou nota de empenho/documento similar (módulo Execução)

Observação: Na Fase IV, os módulos de Documento Fiscal e Empenhos não tiveram prazos estabelecidos, em função de característica própria. Assim, quando o órgão público receber um documento fiscal ou documento similar, ele deve ser cadastrado no respectivo módulo; bem como se houver a emissão de novos empenhos, após o cadastro do contrato ou em decorrência de assinatura ade Termo Aditivo, eles também devem ser registrado no respectivo módulo.

**Terceiro Setor**

Envio diário	Os órgãos da administração direta do Poder Executivo, as respectivas autarquias, fundações, consórcios intermunicipais, consórcios públicos, empresas públicas e sociedades de economia mista e suas subsidiárias, deverão informar, via sistema AUDESP e nos termos estabelecidos na Resolução nº 05/2015 que trata da seletividade, os dados relativos a convênios, contratos de gestão, termos de parceria, termos de colaboração e termos de fomento firmados com o 3º setor, exceção feita aos de valor inferior a 500 (quinhentas) UFESPs.
--------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Publique-se.

GP, em 19 de dezembro de 2016.

*DIMAS EDUARDO RAMALHO PRESIDENTE*

---



A Gestão Pública Editora e Treinamentos apresenta sua coleção de livros direcionados para a compreensão da Contabilidade Aplicada ao Setor Público. As obras são escritas e estruturadas com uma das melhores didáticas de ensino do mercado, para fazer você compreender e fixar os conhecimentos neste ramo contábil.



Para mais informações visite-nos:

[www.gestaopublica.com.br](http://www.gestaopublica.com.br)