



BOLETIM DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Outubro 2017

Apresentação.

O Boletim de Administração Pública Municipal é uma publicação da Fiorilli Software Ltda.. Destinado à Administração Municipal é uma publicação informativa que abrange as normas de direito público e dá orientação quanto aos procedimentos a serem observados em diversos ramos de atividades relacionadas a gestão dos negócios públicos municipais.

Artigos desta edição.

Volume II - Normas de Direito Público

05 - Portarias

85 - Portaria Conjunta STN nº 01 de 15 de Setembro de 2017. *(Altera a Portaria Interministerial STN/SOF no 163, de 4 de maio de 2001).*

86 - Portaria STN nº 764 de 15 de Setembro de 2017. *(Dispõe sobre a classificação por natureza da receita orçamentária para aplicação no âmbito dos Estados, Distrito Federal e Municípios.).*

87 - Portaria STN nº 765 de 15 de Setembro de 2017. *(Dispõe sobre o desdobramento da classificação por natureza da receita orçamentária para aplicação no âmbito dos Estados, Distrito Federal e Municípios).*

88 - Portaria STN nº 766 de 15 de Setembro de 2017. *(Altera o Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF, 8ª edição, aprovado pela Portaria nº 495, de 06 de junho de 2017).*

89 - Portaria STN nº 767 de 15 de Setembro de 2017. *(Dispõe sobre regras gerais acerca das atribuições, da composição e do funcionamento da Câmara Técnica de Normas Contábeis e de Demonstrativos Fiscais da Federação).*

Volume III - Doutrina

01 - Direito Municipal

178 - O Plano de Mobilidade Urbana: Prazo Vence em 2018. *(Vicente Augusto Baiochi).*

02 - Artigos

326 - As Licitações nas Empresas Estatais pela Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016. Sexta Parte. *(Ivan Barbosa Rigolin).*

327 - Improbidade Administrativa. Prefeito Municipal Eleito pelo Voto Popular. Afastamento Cautelar. Necessidade de Tumulto à Instrução Processual. *(Gina Copola).*

Volume IV - Práticas de Contabilidade

01 - Orientação Técnica

422 - ECOASP 23 - Entendendo a Contabilidade Orçamentária Aplicada ao Setor Público. ECOASP. Lançamentos Práticos da Execução da Receita Orçamentária - Sem Reconhecimento por Competência - Parte 1. *(Paulo Henrique Feijó).*

423 - Série Previdência 39 - Reforma da Previdência. Perspectivas para a previdência complementar brasileira. Previdência Complementar Aberta. *(Marcelo Pessoa).*

424 - Série Previdência 40 - Reforma da Previdência. Perspectivas para a previdência complementar brasileira. Os Participantes dos Planos de Previdência Complementar - Parte 1 *(Marcelo Pessoa).*

425 - PCASP 08 - Entendendo o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público. PCASP. O Novo Conceito de Natureza de Informação. *(Paulo Henrique Feijó).*

426 - Possibilidades de alienação de bens inservíveis através de descarte (inutilização ou abandono). *(Prof. Gerson dos Santos)*

02 - Legislação Aplicada



250 - Pregão Eletrônico 16 - Artigo 7º e 8º (*Sidney Bittencour*)

251 - O orçamento anual e a Lei de Responsabilidade Fiscal. (*Flávio Correa de Toledo Junior*).

252 - Série Contribuição para a Construção do Novo Pensamento Contábil do Setor Público. Teoria Geral da Contabilidade Pública. Impactos Orçamentários e Patrimoniais de Transações Típicas. (Texto 6) (*Francisco Glauber Lima Mota*).

Especiais:

Observação: A substituição de matérias tem como objetivo a atualização do assunto tratado na mesma matéria anterior ou a substituição do assunto tratado na matéria anterior que tornou-se obsoleto.

Distribuição.

As matérias dos volumes I a VI são remetidas exclusivamente aos assinantes do Boletim, enquanto que as matérias do volume VII (manuais e orientações de suporte), destinam-se apenas aos clientes de softwares da Fiorilli Software Ltda. Informações e assinaturas do Boletim podem ser obtidas pelo telefone 0xx17 3264 9000. Fiorilli Software Ltda.



Notas e Informações

Eventos 2017 - Fiorilli Software

Fiorilli Software - Programação de 2017:

Eventos com a duração de 6 horas e 30 minutos. Os cursos são destinados a representantes, parceiros, clientes, usuários de sistemas e demais convidados até o máximo de 200 participantes por evento. Necessária a reserva ou inscrição prévia para participação.

Hotel Nacional - Rua Prof. Carlos Ibanhez, 35.

Proximo ao Viaduto da Rod Washington Luiz, sobre a Av. Murchid Homsí, em São Jose do Rio Preto-SP

Inscrições: Telefone (17) 3264-9000

Horario: Das 09:00 as 12:00 e das 13:30 as 17:00

Participantes por evento: Máximo 200 pessoas.

Palestrantes: Dra. Francielli Honorato Alves, João Paulo Silvério, Dr. Alfredo Baiochi Neto, equipe técnica, além de convidados especiais.

Eventos programados:

27 de Outubro Gestão de Receitas e Despesas Municipais: Aumentando a Arrecadação e Reduzindo Custos

Programação:

Aumentando a arrecadação

- Receita tributária própria: responsabilidade
- Tributos municipais
- Problemas com a arrecadação de receitas tributárias próprias
- Medidas para aumentar a arrecadação tributária própria
- Receitas de tributos recebidas por transferência

Reduzindo Custos

- A estrutura (conservadora) da despesa pública
- Custos e a Legislação vigente
- Noções de Gestão de Custos
- Conceitos de custo/gasto/despesa/desperdício/investimento
- Centro de custos
- Objeto de custo
- Custo fixo e variável
- Custo direto e indireto
- A norma NBCT 16.11 Sistema de custos no setor Público

*Alterações: poderá haver alterações de assuntos caso surjam outros de prioridade maior, bem como poderá ser agendado novos eventos que forem convenientes.

Comunicados

COMUNICADO SDG Nº 023/2017

O TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO com o objetivo de racionalizar o envio de informações relacionadas à Fase III do Sistema AUDESP, COMUNICA a todos os órgãos jurisdicionados que no caso de lotações, as movimentações deverão ser encaminhadas somente quando o agente público deixar, por qualquer motivo, o órgão de lotação.

Entende-se como órgão:

Na esfera estadual as Secretarias de Estado e demais entidades da administração direta e indireta. Na esfera municipal as Prefeituras e demais entidades da administração direta e indireta. No que diz respeito às



Prefeituras, também deverão ser informadas as movimentações de agentes públicos entre suas secretarias ou equivalentes.

Nos casos de licenças, substituições, férias, mudança de setores ou departamentos, em que o agente público seja afastado de suas atividades momentaneamente ou então passe a executar novas atividades, não haverá necessidade de informação, desde que permaneça no órgão de origem.

Publique-se.

SDG, em 11 de setembro de 2017.

SÉRGIO CIQUERA ROSSI
SECRETÁRIO-DIRETOR GERAL

Esquema gráfico - Fase IV do Sistema AudeSP

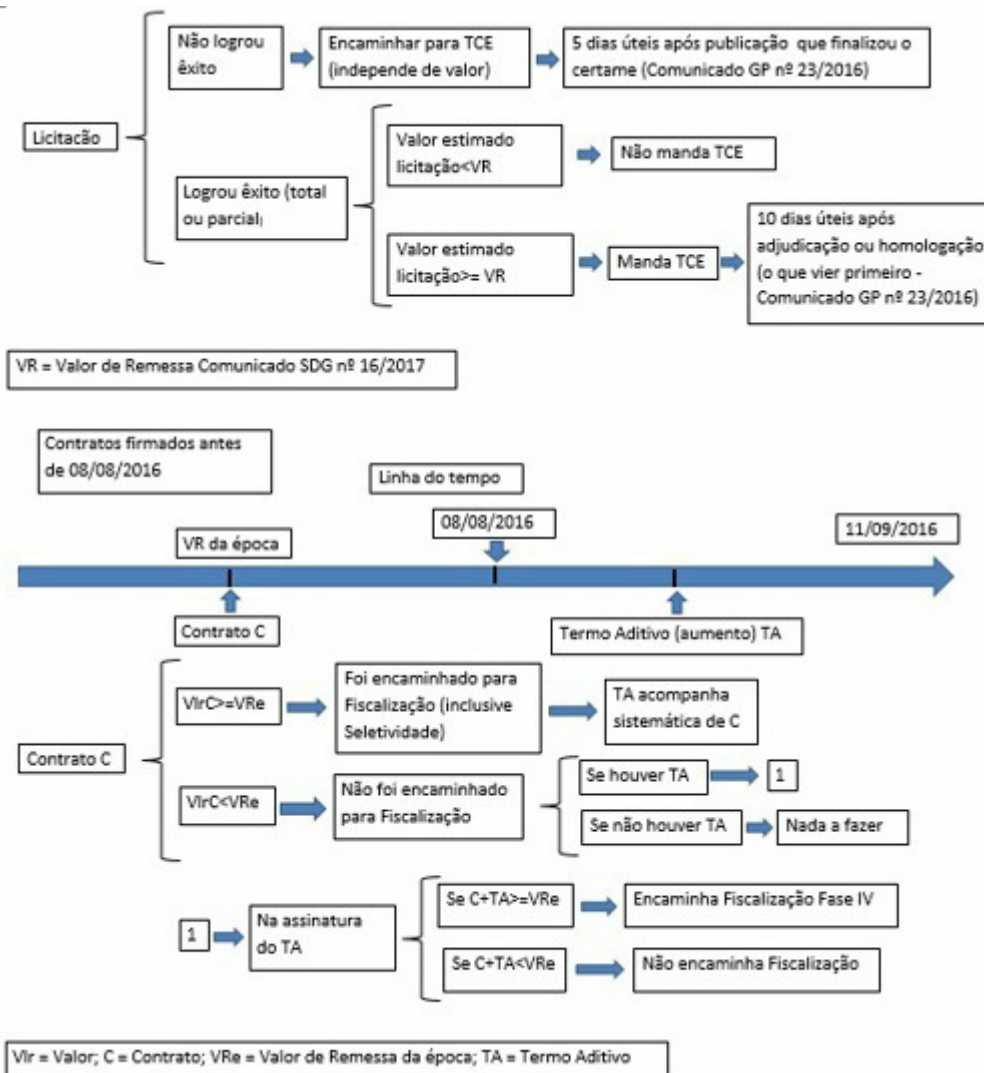
No arquivo anexo consta o esquema gráfico para esclarecimento das seguintes dúvidas:

1) Qual o caminho a seguir para prestar a informação ao Sistema AudeSP, bem como o prazo e o fundamento legal?

2) Qual o caminho a seguir no caso de Termos Aditivos firmados após 08/08/2016 em relação a contratos assinados antes do dia 08/08/2016?

(Os esquemas gráficos foram apresentados no evento "Tira Dúvidas" da Fase IV, apresentado dia 11/09/2017, na Sede deste Tribunal.)

Divisão AUDESP





Outubro 2017

01 Dom

02 Seg ➔ 45 Remeter ao TCE (Sistema AudeSP) Movimentos Contábeis (Prefeituras) ➔ 56 Remeter ao TCE (Sistema AudeSP) Movimentos Contábeis (Câmaras e demais entidades da Administração Indireta) mês ago/17 ➔ 84 Remeter informações sobre o questionário de transportes (prefeituras, Câmaras, Fundos, Autarquias, Fundações e estatais dependentes 2º quad/2017 ➔ 53 Informar ao TCE (AudeSP) alterações LOA, LDO e PPA 2º quad/2017

03 Ter

04 Qua

05 Qui ➔ 44 Remeter ao TCE (Sistema AudeSP) dados de publicação e divulgação do RGF (LC101) 2º quad/2017 ➔ 04 Pagam. vencim. servidores

06 Sex

07 Sab ➔ 02 Recolhimento do FGTS ➔ 24 Encaminhar GFIP ➔ 70 Remeter informações ao CAGED

08 Dom

09 Seg ➔ 73 Remeter ao AudeSP Relatório de investimentos do RPPS (dados cadastrais) ago/2017

10 Ter ➔ 78 Remeter informações de documentos e verbas remuneratórias (cadastro) FASE III set/17 ➔ 72 Atualizar no TCE (AUDESP) o cadastro geral de entidades e pessoas - set/2017 ➔ 76 Remeter informações ao SISOBRAPREF ➔ 07 Transf. 25% receitas vincul. para órgão educação

11 Qua ➔ 73 Remeter ao AudeSP Relatório de investimentos do RPPS (movimentação) ago/ 2017

12 Qui (Nossa Senhora Aparecida)

13 Sex

14 Sab

15 Dom ➔ 26 Remessa de Balancetes da Câmara para a Prefeitura ➔ 03 Recolhim. PASEP mês anterior ➔ 51 Comunicar ao TCE sanções e reabilit. de forneced. ➔ 49 Remeter ao TCE cópia dos contratos de gestão, e de parcerias ➔ 63 Remeter ao TCE cópia convênios

16 Seg ➔ 81 Remeter informações de documento de folha ordinária e resumo da folha FASE III AUDESP set/2017 ➔ 66 remeter ao TCE (Sistema AudeSP) informações da conciliação Bancária referente (ago/2017)

17 Ter

18 Qua

19 Qui

20 Sex ➔ 82 Remeter informações de documento de folha ordinária - Pagamento FASE III AUDESP ➔ 83 Remeter informações de documento de folha suplementar - Pagamento FASE III AUDESP set/2017 ➔ 01 Recolhim. previd. Social ➔ 07 Transf. 25% receitas vincul. para órgão educação ➔ 27 Remeter à câmara balancetes da Receita e Despesa ➔ 05 Remeter ao legislativo recursos financeiros ➔ 30 Entrega da RAIS

21 Sab

22 Dom

23 Seg

24 Ter

25 Qua

26 Qui

27 Sex ➔ 65 remeter ao TCE (Sistema AudeSP) alteração cadastro contábil - set/2017 - isolados e conjunto-quando couber

28 Sab

29 Dom

30 Seg ➔ 07 Transf. 25% receitas vincul. para órgão educação ➔ 15 Publicar demonstr mensal rec orig tribut.

31 Ter ➔ 45 Remeter ao TCE (Sistema AudeSP) Movimentos Contábeis (Prefeituras) ➔ 56 Remeter ao TCE (Sistema AudeSP) Movimentos Contábeis (Câmaras e demais entidades da Administração Indireta) mês set/17 ➔ 42 Remeter ao TCE (Sistema AudeSP) informações sobre aplicação na educação 3º trim/2017 ➔ 55 Remeter ao TCE (Sistema AudeSP) informações sobre aplicação na saúde e parecer do Conselho de Saúde 2º quad/17 ➔ 10 Disponibiliz na Internet Demonstr Compras ➔ 09 Disponibiliz na Internet Demonstr Tributos Arrecadados

Novembro 2017

01 Qua

02 Qui (Finados)

03 Sex

04 Sab

05 Dom ➔ 04 Pagam. vencim. servidores

06 Seg ➔ 57 Audiências Públicas (Metas Fiscais) 2º quad/2017

07 Ter ➔ 73 Remeter ao AudeSP Relatório de investimentos do RPPS (dados cadastrais) set/2017 ➔ 02 Recolhimento do FGTS ➔ 24 Encaminhar GFIP ➔ 70 Remeter informações ao CAGED

08 Qua

09 Qui

10 Sex ➔ 66 remeter ao TCE (Sistema AudeSP) informações da conciliação Bancária referente (set/2017) ➔ 73 Remeter ao AudeSP Relatório de investimentos do RPPS (movimentação) set/ 2017 ➔ 72 Atualizar no TCE (AUDESP) o cadastro geral de entidades e pessoas - out/2017 ➔ 78 Remeter informações de documentos e verbas remuneratórias (cadastro) FASE III out/17 ➔ 76 Remeter informações ao SISOBRAPREF ➔ 07 Transf. 25% receitas vincul. para órgão educação



A Gestão Pública Editora e Treinamentos apresenta sua coleção de livros direcionados para a compreensão da Contabilidade Aplicada ao Setor Público. As obras são escritas e estruturadas com uma das melhores didáticas de ensino do mercado, para fazer você compreender e fixar os conhecimentos neste ramo contábil

